Ministero dell'Istruzione e del Merito

CPIA Savona "CPIA Albenga - Finale L. - Savona - Valbormida"
SEDE AMMINISTRATIVA: Via P.Giuria 9A/R - 17100 Savona telefono 019 820730 e-mail:
svmm062003@istruzione.itpec svmm062003@pec.istruzione.it - CF 92104610099 - Codice univoco fatturazione elettronica UF4C2Q
IBAN tesoreria IT89O0100003245143300319539 IBAN IT40V0760103200001049324211 - sito www.cpiasavona.edu.it -

Prot. n.3496 30/04/2024

OGGETTO: Avviso interno di selezione per l'individuazione di Assistenti Amministrativi per collaborazione su: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università
– Investimento 3.1 *"Nuove competenze e nuovi linguaggi"*, finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU* – *"Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche"* – decreto n. 65 del 2023
- Investimento 2.1 *"Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"* – *"Formazione del personale scolastico per la transizione digitale"* – decreto n.66 del 2023

Il DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «*Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alle legge 14 febbraio 2003, n. 30*»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*» e, in particolare, l'art, 41, comma 2-ter;

VISTO il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

VISTO il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*»;

VISTO il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «*Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina*»;

VISTO il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;

VISTO il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

VISTO il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»);

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*»;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*»;

VISTA la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «*legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «*Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione*»;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «*Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178*»;

VISTO l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR*»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative*»;

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 66, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTE le Istruzioni operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, adottate dall'Unità di Missione PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito e recanti «PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)»;

VISTE le istruzioni operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, adottate dall'Unità di Missione PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito e recanti «PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 *"Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" – "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale"* – decreto n.66 del 2023»;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;

VISTA la delibera n.8 del 18/12/2023 del Consiglio di Istituto;

VISTA la delibera n.3 dell'11/12/2023 del Collegio dei Docenti;

VISTA la proposta del Gruppo di Lavoro presentata in data 7/12/2023 prot. n. 8309;

VISTO il programma annuale 2024 approvato con delibera n. 2 del 12/02/2024;

VISTI il progetto e l'accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente Scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR (26/02/2024);

VISTO il contratto PROT. N. 6956 del 23/10/2023 con cui il CPIA di Savona ha assunto un assistente amministrativo ai sensi dell'art.21, comma 4-bis, decreto-legge 22 giugno 2023 n.75, recante "Disposizioni urgenti in materia di organizzazione *in materia di organizzazione delle pubbliche amministrazioni, di agricoltura, di sport, di lavoro e per l'organizzazione del Giubileo della Chiesa cattolica per l'anno 2025*", convertito, con modificazioni, nella Legge del 10 agosto 2023, n. 112, che prevede che le istituzioni scolastiche impegnate nell'attuazione degli interventi relativi al PNRR sono autorizzate ad attivare, nei limiti delle risorse da ripartire, incarichi temporanei di personale amministrativo, tecnico e ausiliario (ATA) con contratto a tempo determinato, fino alla data del 31 dicembre 2023, per lo svolgimento di attività di supporto tecnico finalizzate alla realizzazione dei progetti finanziati dal PNRR, attingendo alle graduatorie di istituto;

VISTA il rinnovo del contratto PROT. N. 109 del 08/01/2024 in accordo con la circolare AOODPPR 3919 del 28-12-2023 avente ad oggetto *"Incarichi temporanei di personale amministrativo, tecnico e ausiliario (ATA) con contratto a tempo determinato sottoscritti ai sensi dell'art. 21, comma 4-bis (organico PNRR) e comma 4-bis.1 (organico Agenda Sud) del decreto-legge 22 giugno 2023, n. 75, convertito, con modificazioni, dalla L. 10 agosto 2023, n. 112."* con la quale sono state fornite le prime indicazioni operative per l'eventuale rinnovo del personale tecnico e amministrativo;

VISTA la nota ministeriale N.1579 del 05-03-2024 avente ad oggetto "Avviso assegnazione delle risorse finanziarie ai sensi del decreto-legge 22 giugno 2023, n. 75, art. 21, comma 4-bis, convertito, con modificazioni, nella Legge del 10 agosto 2023, n. 112. – Chiarimenti" alla quale, per mero errore materiale, non si è potuto adempiere;

VISTA la necessità di dare continuità al lavoro già intrapreso nel progetto di cui al decreto 65/2023 e al decreto 66/2023;

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione interna, per titoli, per la predisposizione di una graduatoria di assistenti amministrativi interni da utilizzare nell'ambito dei Progetti:

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università
– Investimento 3.1 *"Nuove competenze e nuovi linguaggi"*, finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU* – *"Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche"* – decreto n. 65 del 2023
– Investimento 2.1 *"Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"* – *"Formazione del personale scolastico per la transizione digitale"* – decreto n.66 del 2023

Per assistenti amministrativi interni si intendono gli assistenti amministrativi in servizio presso il CPIA di ALBENGA FINALE LIGURE SAVONA VALBORMIDA, indipendentemente dalla tipologia di contratto di lavoro.

All'assistente amministrativo individuato sono assegnati i seguenti compiti
e attività: a. produrre gli atti amministrativi necessari all'attuazione del
Progetto:
- bandi/avvisi pubblici, anagrafiche e ogni altra attività a carico dell'Amministrazione;
- atti di nomina del personale interno/esterno coinvolto nel Progetto secondo
la normativa vigente;
- elenchi dei partecipanti ai corsi e registri delle attività didattiche;
- elenchi degli ammessi all'esame finale e attestati del livello conseguito;
b. produrre la documentazione per l'acquisto del materiale occorrente,
richiedere preventivi, gestire e custodire il materiale di consumo, predisporre i
fogli firma per la consegna del materiale ai destinatari;
c. coadiuvare il DSGA nella gestione delle pratiche contabili, con particolare riguardo
a quelle di certificazione e rendicontazione, tenendo i rapporti con il responsabile
della rendicontazione
del Progetto individuato dall'ente capofila;
d. compilare la parte amministrativa del documento di monitoraggio trimestrale del Progetto;
e. inserire nella piattaforma del Progetto i dati richiesti e la documentazione
contabile di propria competenza; richiedere e trasmettere documenti;
f. raccogliere e archiviare in maniera conforme la documentazione relativa al
Progetto; g. documentare la propria attività prestata mediante un apposito
registro che, al termine dell'incarico, costituirà autocertificazione delle
attività effettivamente realizzate.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

La domanda di ammissione dovrà essere redatta in carta semplice e gli interessati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:
a. Cognome e nome;
b. Luogo e data di
nascita;
c. Codice fiscale;
d. Cittadinanza;
e. Il possesso dei requisiti richiesti del presente bando;
h. Il domicilio eletto ai fini della selezione, con esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale. La firma autografa in calce

Alla domanda il candidato dovrà inoltre allegare:
1. Curriculum vitae et studiorum (datato e firmato) redatto secondo il formato europeo limitatamente ai titoli e alle esperienze utili ai fini del progetto;
la domanda deve essere indirizzata alla sede operativa del CPIA DI SAVONA tramite posta elettronica all'indirizzo svmm062003@istruzione.it, oppure consegnata a mano presso la segreteria entro il termine perentorio delle ore 12:00 del 07/05/2024

CRITERI DI COMPARAZIONE DELLE DOMANDE E MODALITÀ DI SELEZIONE

Tutte le domande, pervenute secondo le modalità e i termini presente Avviso, saranno oggetto di apposita valutazione comparativa delle domande pervenute che determinerà la formazione di una graduatoria dei candidati ammessi.

TITOLI VALUTABILI:

TITOLI	PUNTI
Diploma di scuola secondaria di 2° grado	4
Diploma di Laurea	5
Incarichi di sostituto del DSGA (max. 10 mesi)	1 per ogni mese
Anni di servizio a tempo indeterminato (max. 25)	1 punto per ogni anno
Attività svolta in progetti FEI, FAMI, PON, POR (max. 25 esperienze)	1 punto per ogni incarico
Corso ECDL o altre certificazioni	2

Al termine della procedura di selezione si formulerà la graduatoria generale di merito. A parità di punteggio la posizione più favorevole è determinata dalla minore età. La graduatoria rimarrà valida fino alla conclusione del progetto e comunque non oltre la data di termine del progetto stesso.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il compenso orario lordo Stato previsto è pari a € 15,95 comprensivo degli oneri a carico di entrambe le parti.
La liquidazione del compenso avverrà al termine dell'attività svolta dietro presentazione della documentazione prevista (time sheet ecc) e compatibilmente con la consistenza dei fondi erogati dall'Ente gestore.

f.to il dirigente scolastico
Maria Battaglia