Ministero dell'Istruzione e del Merito

CPIA Savona "CPIA Albenga - Finale L. - Savona - Valbormida"
SEDE AMMINISTRATIVA: Via P.Giuria 9A/R - 17100 Savona telefono 019 820730 e-mail: svmm062003@istruzione.itpec svmm062003@pec.istruzione.it - CF 92104610099 - Codice univoco fatturazione elettronica UF4C2Q
IBAN tesoreria IT89Q0100003245143300319539 IBAN IT40V0760103200001049324211 - sito www.cpiasavona.edu.it -

Prot. n.3724 Savona, 08/05/2024

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università

– Investimento 3.1 *"Nuove competenze e nuovi linguaggi"*, finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU – "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche"* – decreto n. 65 del 2023

- Investimento 2.1 *"Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" – "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale"* – decreto n.66 del 2023

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO AMMINISTRATIVO

L'ISTITUTO SCOLASTICO CPIA SAVONA "MOHAMED DANSOKO" – ALBENGA – FINALE LIGURE – SAVONA - VALBORMIDA, C.F. n. 92104610099 con sede legale in SAVONA, alla via PIETRO GIURIA 9/R, in persona della Dott.ssa MARIA BATTAGLIA, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

PREMESSO CHE:

- Come chiarito nell'Avviso 3496 del 30/04/2024 l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di supporto tecnico e amministrativo nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU*;
- Tra il personale ATA interno dell'Istituto si è resa disponibile l'assistente amministrativa già assunta con contratto prot. n. 6956 del 23/10/2023 e prorogata con contratto prot. n. 109 del 08/01/2024 per le attività oggetto dell'incarico con candidatura presentata in data 03/05/2024 prot. n. 3613;
- La Dott.ssa Valentina Napolitano risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- Non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI — Finanziato dall'Unione europea Next Generation EU — Ministero dell'Istruzione e del Merito — Italiadomani

Firmato digitalmente da MARIA BATTAGLIA

SVMM062003 - documento firmato digitalmente in originale da MARIA BATTAGLIA (prot. 0003724 - 08/05/2024) - copia conforme

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a VALENTINA NAPOLITANO l'incarico di ASSISTENTE AMMINISTRATIVA, avente ad oggetto attività di supporto tecnico e amministrativo, nell'ambito dei progetti:

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università

– Investimento 3.1 *"Nuove competenze e nuovi linguaggi"*, finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU – "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche"* – decreto n. 65 del 2023 - CUP: F74D23002740006

- Investimento 2.1 *"Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" – "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale"* – decreto n.66 del 2023 - CUP: F74D23002750006

Secondo le modalità di seguito elencate:

1. L'incarico prevede l'espletamento delle seguenti attività:

   Coadiuvare nella predisposizione degli atti amministrativi necessari all'attuazione dei Progetti, facendo riferimento alle linee guida, istruzioni operative, kit e tutta la documentazione di supporto fornita dal MIM;

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolante all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

3. L'incaricato si impegna ad eseguire a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge;

4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo»;

5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105;

6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI · Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU · Ministero dell'Istruzione e del Merito · Italiadomani

Firmato digitalmente da MARIA BATTAGLIA

SVMM062003 - documento firmato digitalmente in originale da MARIA BATTAGLIA (prot. 0003724 - 08/05/2024) - copia conforme

affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento;

7. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo Dipendente pari a € 15,95 oltre eventuali oneri a carico di entrambe le parti, per un massimo di 60 ore (PNRR DM 65/2023 45 ore, PNRR DM 66/2023 15 ore);
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Savona, 08/05/2024

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Maria Battaglia
(*FIRMA DIGITALE*)

L'INCARICATO
per accettazione
Valentina Napoletano

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI
Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU
Ministero dell'Istruzione e del Merito
Italiadomani

Firmato digitalmente da MARIA BATTAGLIA

SVMM062003 - documento firmato digitalmente in originale da MARIA BATTAGLIA (prot. 0003724 - 08/05/2024) - copia conforme

Firmato digitalmente da MARIA BATTAGLIA
SVMM062003 - documento firmato digitalmente in originale da MARIA BATTAGLIA (prot. 0003724 - 08/05/2024) - copia conforme