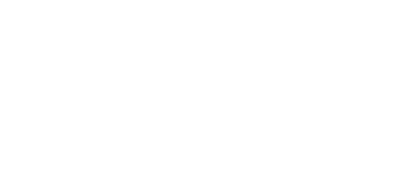


**Centro Provinciale per l’Istruzione degli Adulti – Provincia di Savona**

“CPIA Albenga - Finale Ligure - Savona - Valbormida”

SEDE AMMINISTRATIVA: Via P. Giuria 9 r - 17100 Savona - CF 92104610099

e-mail: svmm062003@istruzione.it; segreteria@cpiasavona.org

pec svmm062003@pec.istruzione.it

telefono 019 820730 - sito www.cpiasavona.org

SEDI OPERATIVE: Albenga, Cairo Montenotte, Finale Ligure, Loano, Savona

**SCHEDA DI PRESENTAZIONE PROGETTO**

da compilare sul presente format, esportare in pdf e inviare agli indirizzi indicati in calce

| Offerta formativa | **2023 - 2024** | SEDE |  |
| --- | --- | --- | --- |

**Sezione 1 – Descrittiva**

**1.1 Denominazione progetto**

|  |
| --- |

**1.2 Docente referente del progetto**

|  |
| --- |

**1.3 Ricaduta**

| **SEDE** |  |
| --- | --- |
| **LIVELLO E CORSI** |  |
| **N° ALUNNI COINVOLTI** |  |
| **PERIODO/I** |  |

**1.4 Obiettivi generali e motivazioni** ( competenze attivate, elementi di trasversalità e continuità)

|  |
| --- |

**1.5 Modalità** (fasi operative, tempi, divisione compiti, metodi)

|  |
| --- |

**1.6 Collaborazioni** (quali altri soggetti coinvolti e in quali fasi del progetto)

|  |
| --- |

**Sezione 2 – Finanziaria** (solo per i progetti che presentano dei costi)

**2.1 Risorse personale: pagamento con Fondo di Istituto**

| Nominativo del **docente** | N° ore docente aggiuntive di **insegnamento** € 35/h | N° ore docente aggiuntive  **funzionali** € 17,5/h | **Costo** complessivo previsto |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Indicare il **personale ATA** in caso di maggiore apertura oraria o di aggravio di lavoro per la segreteria. Attenzione: i costi del personale ATA non vanno indicati

| **Qualifica**  (collaboratore scolastico o personale amministrativo) | **N° ore** previste | **Costo orario**  (riservato segreteria) | **Costo** **complessivo**  (riservato segreteria) |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**2.2 Beni e servizi - esperti esterni: pagamento a bilancio**

| **Bene** (es. materiali necessari) o **servizio** (es. esperto esterno a pagamento) | **Costo** complessivo previsto |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**2.3 Finanziamenti esterni**

| **Finanziatore** (es. Comune, fondazioni, alunni, Enti gestori) | **Finanziamento** |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

**2.4 Costi a carico degli alunni / Enti gestori**

Indicare il costo pro capite per il progetto:

**Sezione 3 – nota sul metodo di valutazione dei progetti**

I progetti saranno valutati da una commissione composta dal dirigente e dalla funzione strumentale per l’offerta formativa, secondo i seguenti criteri:

1. coerenza con le linee fondanti del PTOF

2. estensione (numero corsi e alunni coinvolti)

3. rapporto fra costo globale e alunni coinvolti

4. destinatari afferenti a particolari categorie di utenza (alunni minori in obbligo, alunni minori, alunni disabili ...)

5. gratuità per gli alunni e/o presenza di finanziamenti esterni

6. particolare rilevanza valutata nell’interesse della scuola

inviare la scheda al protocollo [svmm062003@istruzione.it](mailto:svmm062003@istruzione.it) e per competenza a:

ds.maria.battaglia[@cpiasavona.org](mailto:dirigente@cpiasavona.org) e [direttore@cpiasavona.org](mailto:direttore@cpiasavona.org)

inserendo in oggetto il termine “progetto”